

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

แบบ บก.28

เล่มที่...2562/10

เลขที่ 13

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000129351

ที่อยู่ เลขที่ 111 หมู่ 7 ตำบลนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2562

ชื่อผู้ถูกหักภาษี บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลล์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0655547000277

ที่อยู่ 399/9 ถ.พิษณุโลก - หล่มสัก ม.8 ต.สมอแข อ.เมือง จ.พิษณุโลก

ประเภทเงินได้ที่จ่าย	ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	จำนวนเงินได้	ภาษี
1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	051/2501-2502	117,259.81	1,172.60
รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) (หนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสองบาทหกสิบสตางค์)			1,172.60

มูลค่าสินค้าก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม 117,259.81 บาท

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(นางตุลยากร โตเครือดี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

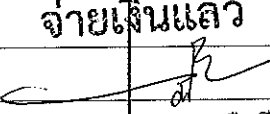
เช็คเลขที่ 15- 33846007 ยอดเช็ค 124,295.40 บาท

เล่มที่ : 081

№ : 4018 ต้นฉบับ

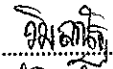
บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลล์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) 399/9 ถ.พินิจโลก - หล่มสัก ม.8 ต.ส่อมแข อ.เมือง จ.พินิจโลก 65000 โทร. 055-223344 Fax. 055-223343	ใบเสร็จรับเงิน
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 06 55547000 277
	วันที่ 16 , ตุลาคม , 2562

นามผู้ซื้อ.....โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
 ที่อยู่.....อ. นครไทย จ. พินิจโลก

ลำดับ	อ้างถึงใบส่งสินค้า / ใบกำกับภาษี / ใบแจ้งหนี้	วันที่ส่งสินค้า	จำนวนเงิน	
	เลขที่		บาท	สต.
1	051 / 2501 , 2502		125,468	-
	จ่ายเงินแล้ว  (นางตุลยา โตเครือดี) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน 16 ต.ค. 2562			
-	รวมทั้งสิ้น		125,468	-

ชำระเป็น ☐ เงินสด

☐ เช็ค ธนาคาร.....เลขที่.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน
 (นางตุลยา โตเครือดี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย งานการเงิน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร 055-389060-1 ต่อ 816

ที่ พล 0232.301.1.2 /ขบ. 63.010

วันที่ 3 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ครุภัณฑ์สำนักงาน

จาก บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลส์ จำกัด ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

1 บันทึกอนุมัติที่ พล0232.301/351	ใบส่งของ 051/2501-2502	จำนวนเงิน 125,468.00 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)		125,468.00 บาท
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย:	1,172.60 บาท
จ่ายจาก เงินบำรุง (ธนาคาร ธกส.)	เลขที่ เช็ค: 15- 33846007	เป็นจำนวนเงิน: 124,295.40 บาท

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 1895/2561 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2561

เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินบำรุงและการอนุมัติจ่ายเงินบริจาค ข้อ 1 (3) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน มีอำนาจอนุมัติได้ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางตุลยากร โตเครือดี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

- ความเห็นของหัวหน้างานการเงิน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้อง เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

- ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้อง เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายอวบ มีแดนไฟ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- คำสั่งผู้มีอำนาจ อนุมัติ

(นายศิษฏ์คม เบ็ญจพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย กลุ่มบริหารทั่วไป ๐-๕๕๓๘-๙๐๖๐ ต่อ ๒๐๕

ที่ พส ๐๒๓๒.๓๐๒/๗๗๙

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

เรื่องเดิม

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๐๐ บาท

๒. เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๘๙ บาท เป็นเงิน ๙,๗๘ บาท

๓. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๕๐ บาท

เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท

๔. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๕๐

บาท

๕. โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๕๐ บาท

๖. โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๕๐ บาท

๗. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐

บาท

๘. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท

๙. เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ๆ ละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

รวม ๙ รายการ ในวงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยใช้เงินบำรุงของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย เพื่อไว้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อบริการผู้ป่วย ตามแผนการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อเท็จจริง

๑. ตามแผนการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ให้จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ในวงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๒. ขณะนี้โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย มีเงินบำรุงคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๕๘,๓๗๙,๒๒๘.๘๗ บาท (ห้าสิบล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทแปดสิบเจ็ดสตางค์) มีหนี้สินเป็นเงิน ๔๑,๙๐๗,๓๗๔.๙๐ บาท (สี่สิบล้านเก้าแสนเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบสี่บาทเก้าสิบสตางค์)

๓. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ ดังกล่าว ซึ่งจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง เพื่อใช้ประกอบการจัดซื้อตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง

๒/ข้อกฎหมาย..

ข้อกำหนด

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒. ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชนปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๒ “การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมกับการอนุมัติโครงการดังกล่าวด้วย” ข้อ ๒.๑ “มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกวิธี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทุกกรณี โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการอนุมัติโครงการ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข สัญญา การอนุมัติคืนหลักประกัน ที่พ้นภาระผูกพันแล้ว และการบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีเกินวงเงิน มอบอำนาจตามคำสั่งฉบับนี้ มอบอำนาจให้ดำเนินการในทุกขั้นตอน ยกเว้น

- ๑) การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
- ๒) การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ๓) การลงนามในสัญญาซื้อผูกพัน”

ข้อ ๒.๓ (๔) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทุกแหล่งงบประมาณ ยกเว้นงบประมาณ ตามข้อ ๒.๒

ข้อพิจารณา

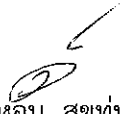
เห็นสมควรใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ข้อเสนอ

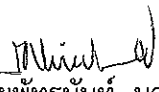
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)และใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา ในการจัดซื้อครั้งนี้

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๑. นายอวบ มีแดนไผ่ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวไพรินทร์ พุกอด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายสมศักดิ์ เคน้ำอ่าง | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ที่เสนอมาพร้อมนี้


(นางสาวจันทอม สุขทუნพุย)
เจ้าพนักงานพัสดุ

- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนาม - เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนาม


(นายพิทธนันท์ มาแจ้ง)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน


(นายออบ มีแดนไผ่)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ / ลงนามแล้ว


(นายศิชฎิคม เบ็ญจจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

สถานะเงินบำรุง

ณ มิถุนายน ๒๕๖๒

เงินบำรุงคงเหลือ

หนี้สินคงเหลือ

เงินบำรุงคงเหลือ(หักหนี้แล้ว)

๕๘,๓๗๙,๒๒๘.๘๗

๔๑,๙๐๗,๓๗๔.๙๐

๑๖,๔๗๑,๘๕๓.๙๗

(สืบทกล้านสีแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบสามบาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์)

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

สำเนาฉบับ

คำสั่งจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๕๕๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง

ด้วย จังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ตำบลนครไทย อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก วงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้อง และเหมาะสมกับการใช้งาน จึงจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง คำสั่ง จังหวัดพิษณุโลกที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลกที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๑. นายอวบ มีแดนไผ่ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวไพรินทร์ พุกอด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายสมศักดิ์ เคนน้ำอ่าง | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | กรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ที่จะซื้อ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง แล้วรายงานผลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

Ab

(นายศิษฏ์คม เป็ญจันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



คำสั่งจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๕๔๑๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง

ด้วย จังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ตำบลนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก วงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้อง และเหมาะสมกับการใช้งาน จึงจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ดังกล่าวตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง คำสั่ง จังหวัดพิษณุโลกที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลกที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๑. นายอวบ มีแดนไผ่ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวไพรินทร์ พุกอด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายสมศักดิ์ เคน้ำอ่าง | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | กรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและกำหนดราคากลาง ที่จะซื้อ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง แล้วรายงานผลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิษฏ์คม เป็ญจันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๐-๕๕๓๘-๙๐๖๐ ต่อ ๒๐๕

ที่ พล ๐๒๓๒.๓๐๑/๗๔๐

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

เรื่องเดิม

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท
๒. เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท
๓. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท

เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท

๔. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐

บาท

๕. โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท

๖. โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท

๗. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐

บาท

๘. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท

๙. เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ๆ ละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

รวม ๙ รายการ ในวงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยใช้เงินบำรุงของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย เพื่อไว้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อบริการผู้ป่วย ตามแผนการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๕๔๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒. ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชนปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๒ “การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมกับการอนุมัติโครงการดังกล่าวด้วย” ข้อ ๒.๑ “มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกวิธี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทุกกรณี โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการอนุมัติโครงการ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข สัญญา การอนุมัติคืนหลักประกัน ที่พ้นภาระผูกพันแล้ว และการบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีเกินวงเงิน มอบอำนาจตามคำสั่งฉบับนี้ มอบอำนาจให้ดำเนินการในทุกขั้นตอน ยกเว้น

- ๑) การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
- ๒) การอนุมัติสิ่งซื้อจัดจ้าง
- ๓) การลงนามในสัญญาข้อผูกพัน”

ข้อ ๒.๓ (๔) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทุกแหล่งงบประมาณ ยกเว้นงบประมาณ ตามข้อ ๒.๒

ข้อพิจารณา

เห็นสมควรใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ข้อเสนอ

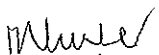
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาข้อเสนอในการจัดซื้อครั้งนี้

(นางสาวจันทอม สุขทุ่นฟูย)

เจ้าพนักงานพัสดุ

- ความเห็นหัวหน้าพัสดุ

ตรวจสอบแล้วเห็นควรพิจารณาอนุมัติ


(นายพิธาน มาแฉัด)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

- ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบแล้วเห็นควรพิจารณาอนุมัติ


(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งผู้มีอำนาจ / อนุมัติ



(นายศิชฎิคม เบื้องชัน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๐-๕๕๓๘-๙๐๖๐ ต่อ ๒๐๕
ที่ พล ๐๒๓๒.๓๐๑/๗๔๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

เรื่องเดิม

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท
๒. เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท
๓. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท

เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท

๔. โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐

บาท

๕. โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท

๖. โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท

๗. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐

บาท

๘. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท

๙. เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ๆ ละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

รวม ๙ รายการ ในวงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยใช้เงินบำรุงของโรงพยาบาล
สมเด็จพระยุพราชนครไทย เพื่อไว้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อบริการผู้ป่วย ตามแผนการจัดซื้อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๕๔๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับ
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่ง-
แสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง
หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง รวมทั้ง
กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒. ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๒ “การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมกับการอนุมัติโครงการดังกล่าวด้วย” ข้อ ๒.๑ “มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกวิธี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทุกกรณี โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการอนุมัติโครงการ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข สัญญา การอนุมัติคืนหลักประกัน ที่พ้นภาระผูกพันแล้ว และการบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีเกินวงเงิน มอบอำนาจตามคำสั่งฉบับนี้ มอบอำนาจให้ดำเนินการในทุกขั้นตอน ยกเว้น

- ๑) การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
- ๒) การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ๓) การลงนามในสัญญาข้อผูกพัน”

ข้อ ๒.๓ (๔) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทุกแหล่งงบประมาณ ยกเว้นงบประมาณ ตามข้อ ๒.๒

ข้อพิจารณา

เห็นสมควรใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกซื้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาข้อเสนอในการจัดซื้อครั้งนี้

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นายอวบ มีแดนไผ่) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวไพรินทร์ พุกอด) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง) เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บรองเท้า
ราคากลาง ๗,๑๖๐ บาท

- ๑ ความต้องการ ตู้เก็บรองเท้า
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น ขนาด กว้าง ๙๒Xลึก๔๐Xสูง ๑๐๓ ซม.
๓.๒ ทำจากไม้ปาติเกิ้ลบอร์ด ปิดผิวด้วย PVC
๓.๓ มีชั้นวางรองเท้า ๔ ชั้นแบบมีบานปิด
๓.๔ ขาตู้รองเท้า ทั้ง ๔ ด้าน มีพลาสติกสีดำ ป้องกันการกระแทกและกันลื่น

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ ตู้เก็บรองเท้า จำนวน ๔ ตู้ เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

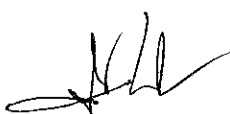
- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา


(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาวไพรินทร์ พุกอูต)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน


(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์
ราคากลาง ๑๔,๙๕๐ บาท

- ๑ ความต้องการ โต๊ะคอมพิวเตอร์
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ โต๊ะ มีขนาด ๑๒๐ (W)X๖๐(D)X๗๕ (H) cm.
๓.๒ แผ่น Top โต๊ะผลิตจาก ไม้ปาติเกิ้ลบอร์ดหนา ๒๕ มม. เคลือบผิวด้วยเมลามีน ปิดขอบด้วย PVC
๓.๓ แผ่นข้างโต๊ะ ผลิตจากไม้ปาติเกิ้ลบอร์ดหนา ๑๙ มม.เคลือบผิวด้วย Foil ปิดผิวด้วย PVC
๓.๔ ด้านขวาเป็นลิ้นชักมี ๒ ลิ้นชัก แผ่นหน้าลิ้นชักผลิตจากไม้ปาติเกิ้ลบอร์ดหนา ๑๖ มม.
๓.๕ เคลือบด้วย PVC ปิดผิวด้วย PVC มีมือจับลิ้นชัก และมีกุญแจล็อกลิ้นชัก จำนวน ๑ ชุด
๓.๖ มีแผ่นวางคีย์บอร์ด

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

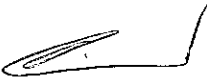
๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

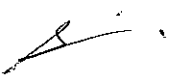
- ๖.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม จำนวน ๕ ตัว วงเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

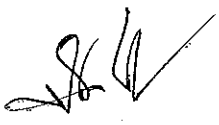
- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา


(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาวไพรินทร์ พุกออด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน


(นายสมศักดิ์ เคนน้ำอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์

ราคากลาง ๗,๔๕๐ บาท

- ๑ ความต้องการ โต๊ะคอมพิวเตอร์
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๘๐X ลึก๖๐X สูง ๗๕ มม.
๓.๒ หน้าโต๊ะทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๒๕ มม.เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๑ มม.
๓.๓ แผ่นข้างโต๊ะ ทำจากไม้ Particle ความหนา ๑๙ มม. เคลือบผิวพอยด์ดำปิดขอบด้วย PVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๑ มม.ด้านล่างติดเป็นร่องสกรู และสกรูปรับระดับ M๖X๒๕ มม.
๓.๔ แผ่นปิดหน้าทำจากไม้ Particle Board หนา ๑๖ มม. เคลือบผิวพอยด์ดำปิดขอบด้วย PCV ป้องกันความชื้น ความหนา ๐.๕ มม.
๓.๕ แผ่นคีย์บอร์ด ทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๑๖ มม.เคลือบผิวPVC ปิดขอบด้วยPVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๑ มม.แผ่นคีย์บอร์ดเลื่อน เข้าออกด้วย ร่องชนิดลูกกลิ้งแบบรับได้ขนาด ๑๔"
๓.๖ มีช่องพลาสติกกลมร้อยสายไฟ (Commet)
๓.๗ การออกแบบใช้ระบบ Sit On Dedig

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๘๐X ลึก๖๐X สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว เป็นเงิน๗,๔๕๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแคนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะต่อโค้ง
ราคากลาง ๑,๓๙๐ บาท

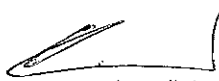
- ๑ ความต้องการ โต๊ะต่อโค้ง
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ตัวต่อโค้งโต๊ะประชุม ขนาด ๖๐๐X๖๐๐Xสูง๗๕๐ มม.
๓.๒ หนาโต๊ะ ทำจากไม้ Particle Board เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา ๒๕ มม. ปิดขอบ PVC (Edge Band) ป้องกันการกระแทกความหนา ๑ มม. ด้วยเครื่องอัตโนมัติ
๓.๓ แผ่นขา ทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๑๙ มม. เคลือบผิวกระดาษฟรอยด์ ปิดขอบ PVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๑ มม. ด้วยเครื่องอัตโนมัติ
๓.๔ มีแป้นรองสกรู และสกรูปรับระดับ M๖X๒๕ มม. ที่ขาโต๊ะ ความขึ้น ความหนา ๐.๕ มม.
๓.๕ การออกแบบใช้ระบบ Sit On Dedig (แผ่น Top วางอยู่บนแผ่นขา)

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

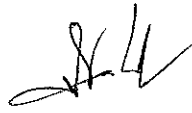
- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน
๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน
๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด
๖.๑ โต๊ะต่อโค้ง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท
๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา


(นายอวบ มีแดนไผ่)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน


(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน
ราคากลาง ๒,๙๙๐ บาท

- ๑ ความต้องการ โต๊ะทำงาน
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ โต๊ะทำงานชนิด ๒ ชั้นชัก ขนาดกว้าง ๑๒๐Xลึก๖๐Xสูง ๗๕ ซม.
๓.๒ หน้าโต๊ะทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๒๘ มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๒ มม.
๓.๓ แผ่นข้างโต๊ะ ทำจากไม้ Particle board ความหนา ๑๙ มม. เคลือบผิวฟรอยด์ดำปิดด้วยขอบด้วย PVC ป้องกันการกระแทก ความหนา ๑ มม. ด้านล่างติดแป้นรองสกรู และสกรูปรับระดับ
๓.๔ แผ่นปิดหน้าและโครงลิ้นชัก ทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๑๖ มม. เคลือบผิวฟรอยด์ดำปิดขอบด้วย PVC ป้องกันความชื้นความหนา ๐.๕ มม.
๓.๕ หน้าบานลิ้นชัก ทำจาก Particle Board ความหนา ๑๒ มม. เคลือบผิวฟรอยด์ปิดขอบด้วย PVC
๓.๖ กล่องลิ้นชัก ทำจากไม้ Particle Board ความหนา ๑๒ มม. เคลือบผิวฟรอยด์ปิดขอบด้วย PVC
๓.๗ ลิ้นชักมีรางลูกเลื่อนแบบรับได้กล่องลิ้นชัก ระบบ SELF-CLOSING
๓.๘ กุญแจ Front Central Lock๑ ชุด พร้อมมือจับพลาสติก

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคน้ำอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนทึบ

ราคากลาง ๓,๔๘๐ บาท

- ๑ ความต้องการ ตู้บานเลื่อนทึบ
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด กว้าง ๑๑๘.๗ X ลึก ๔๐.๘ X สูง ๘๗.๘ ซม.
๓.๒ โครงตู้ ทำจากเหล็กแผ่น SPCC หนา ๐.๖ มม. ยกเว้นฝาหลัง หนา ๐.๕ มม. พับขึ้นรูป
และเสริมความแข็งแรงด้วย REINFORCE ทำจากเหล็กแผ่น หนา ๐.๕ มม.
๓.๓ ภายใน มีแผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับระดับได้
๓.๔ มีระบบล็อกด้วยกุญแจ ๑ ชุด

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ ตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคนน้ำอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจก

ราคากลาง ๓,๖๘๐ บาท

- ๑ ความต้องการ ตู้บานเลื่อนกระจก
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด กว้าง ๑๑๘.๗ X ลึก ๔๐.๘ X สูง ๘๗.๘ ซม.
๓.๒ โครงตู้ ทำจากเหล็กแผ่น SPCC หนา ๐.๖ มม. ยกเว้นฝาหลัง หนา ๐.๕ มม. พับขึ้นรูป
และเสริมความแข็งแรงด้วย REINFORCE ทำจากเหล็กแผ่น หนา ๐.๕ มม.
๓.๓ ภายใน มีแผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับระดับได้
๓.๔ มีระบบล็อกด้วยกุญแจ ๑ ชุด

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ ตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้

ราคากลาง ๙๗๘ บาท

- ๑ ความต้องการ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้
- ๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล
- ๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ เก้าอี้ขนาด กว้าง ๖๐* สูง ๔๐-๘๐ ซม.
- ๓.๑ ที่นั่งเป็นทรงกลมบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม
- ๓.๓ แกนและขาเก้าอี้เป็นเหล็ก
- ๓.๔ มีไฮดรอลิคปรับสูง-ต่ำได้

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
- ๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
- ๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ราคากลางเป็นเงิน ๙๗๘ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแคนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคน้ำอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (ล้อเลื่อนขาเหล็ก)

ราคากลาง ๘๓,๓๙๐ บาท

- ๑ ความต้องการ เก้าอี้สำนักงาน (ล้อเลื่อนขาเหล็ก)
๒ วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาล

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ ขนาด กว้าง ๕๔ ลึก ๖๔ สูง ๙๒-๑๐๒ ซม.
๓.๒ โครงสร้างภายในของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป๊บกกลม เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔" ทน ๑.๒ มม.
ดัดเชื่อมขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
๓.๓ ที่นั่งและพนักพิง ปูด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
๓.๔ วัสดุสำหรับหุ้มของเก้าอี้ เป็นหนังเทียม
๓.๕ เท้าแขนผลิตจากเหล็กชุบโครไมซ์ ขนาด ๒๐x๔๐ มม. ดัดเป็นรูป ขอบเคลือบผิวด้วยโครเมียมปิดทับด้วย
พลาสติกฉีดขึ้นรูป
๓.๖ ระบบการโยกของเก้าอี้เป็นระบบ OFF gravity load ที่ปรับรับน้ำหนักการโยกได้อย่างอิสระ
พร้อมมีระบบ SAFETY LOCK ปรับระดับความหนืดของก้านโยกได้
๓.๗ การปรับความสูง+ต่ำ ใช้ระบบแกนแก๊ส Gas lift สามารถปรับความสูงของที่นั่งได้ ๑๐ ซม.
หมุนได้ ๓๖๐ องศา
๓.๘ โครงขาเก้าอี้เป็นแบบ ๕ แฉกผลิตจากเหล็กดัด บ่มขึ้นรูป เคลือบผิวด้วยโครเมียม
๓.๙ ลูกล้อ Twin wheel caster แบบแกนเดือยเสียบ ผลิตจาก Nylon
ฉีดขึ้นรูปสีดำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕๐ มม.

๔ เงื่อนไขเฉพาะ

- ๔.๑ เงื่อนไขการจ่ายเงิน จ่ายเมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้ว
๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้แล้ว
๔.๓ กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๕ ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบพัสดุ ๔๕ วัน

๖ ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ เก้าอี้สำนักงาน (ล้อเลื่อนขาเหล็ก) จำนวน ๓๑ ตัว เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ๗.๑ ใช้เกณฑ์ราคา

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายสมศักดิ์ เคน้าอ่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย โทร ๐๕๕๓๘๙๐๖๐-๑ ต่อ ๒๐๕

ที่ พส.๐๒๓๒.๓๐๑/๓๔๔

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

เรื่องเดิม

๑. ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

- ๑.๑ ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท
- ๑.๒ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท
- ๑.๓ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท
- ๑.๔ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐*๖๐*๗๕ ซม.จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐ บาท
- ๑.๕ โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท
- ๑.๖ โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท
- ๑.๗ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐ บาท
- ๑.๘ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัวเป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท
- ๑.๙ เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ๆ ละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

รวม ๙ รายการ ในวงเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยใช้เงินบำรุงของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย เพื่อไว้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อบริการผู้ป่วย ตามแผนการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. จังหวัดพิษณุโลก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๕๔๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ของครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

๓. คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๕๔๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เป็นจำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๕๕-๓๘๙๐๖๐-๑ ต่อ ๒๐๕ มีความ

ประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนประจำปี ๒๕๖๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท

๒.๒ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท

๒.๓ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท

๒.๔ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐ บาท

๒.๕ โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท

๒.๖ โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท

๒.๗ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐ บาท

๒.๘ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท

๒.๙ เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ๆ ละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ โดยสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุง ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นางอำภาศรี ศรียศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุชาสินี มงคลวณิช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวเกษรา ตาสี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

ข้อกฎหมาย

๑.ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

๒. ตามคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๒ "การจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมกับการอนุมัติโครงการดังกล่าวด้วย" ข้อ ๒.๑ มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกวิธี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทุกกรณี โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการอนุมัติโครงการ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข สัญญา การอนุมัติคืนหลักประกัน ที่พ้นภาระผูกพันแล้ว และการบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีเกินวงเงิน มอบอำนาจตามคำสั่งฉบับนี้ มอบอำนาจให้ดำเนินการในทุกขั้นตอน ยกเว้น

๑) การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

๒) การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

๓) การลงนามในสัญญาข้อผูกพัน"

ข้อ ๒.๓ (๔) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทุกแหล่งงบประมาณ ยกเว้นงบประมาณ ตามข้อ ๒.๒

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางสาวจันทอม สุขหุ่นฟู)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ

ตรวจสอบแล้วเห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายพิพัฒน์ มาแจ้ง)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบแล้วเห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งผู้มีอำนาจ อนุมัติ

(นายศิษฏ์คม เบ็ญจจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย กลุ่มบริหารทั่วไป โทร ๐๕๕๓๘๙๐๖๐-๑ ต่อ ๒๐๕

ที่ พล.๐๒๓๒.๓๐๑/๓๕๑

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑ ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท	บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลล์ จำกัด	๑๒๕,๔๖๘.๐๐	๑๒๕,๔๖๘.๐๐
๒ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท			
๓ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท			
๔ โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐*๖๐*๗๕ ซม.จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐ บาท			
๕ โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท			
๖ โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท			
๗ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด			

๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๔๘๐ บาท ๘ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗*๔๐.๘*๘๗.๘ ซม. จำนวน ๑ ตัวเป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท ๙ เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขา เหล็ก จำนวน ๓๑ ตัว ทุละ ๒,๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๘๓,๓๙๐ บาท			
รวม			๑๒๕,๔๖๘.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดพิษณุโลกพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวจันทิมา สุขพุ่มพุย)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบแล้วเห็นควร อนุมัติ

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งผู้มีอำนาจ อนุมัติ

Amo.

(นายศิษฏาคม เบญจจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



คำสั่ง จังหวัดพิษณุโลก
ที่ ๔๕๔/ก / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางอำภาศรี ศรียศ

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นางสาวสุธาสินี มงคลวัจน์

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นางสาวเกษรา ตาสี

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิษฏ์คม เบ็ญจจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช

นครไทย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



คำสั่ง จังหวัดพิษณุโลก
ที่ ๔๕๖๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางอำภาศรี ศรียศ

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นางสาวสุธาสินี มงคลวัฒน์

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นางสาวเกษรา ตาสี

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิษฏ์คม เบ็ญจจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช

นครไทย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก



ประกาศจังหวัดพิษณุโลก

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ได้มีโครงการ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง นั้น

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลล์ จำกัด
(ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาท
ถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิษฏ์คม เบ็ญจจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

ค้นหา	ค้นหา
การค้นหาล่าสุด	

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตอบกระทู้

ค้นหาในหัวข้อนี้	ค้นหา
------------------	-------

1 โพสต์ • หน้า 1 จากทั้งหมด 1

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (#p16202)

โดย chunhom » เมื่อวานนี้, 18:58

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน 125,468 บาท

แนบไฟล์

[125468.pdf \(./download/file.php?id=5474\)](#)

(155.45 KiB) ยังไม่มีการดาวน์โหลด

ข้างบน

ตอบกระทู้

1 โพสต์ • หน้า 1 จากทั้งหมด 1

ย้อนกลับไปยัง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ไปที่: ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	▼	ไป
--------------------------------	---	----

ผู้ใช้งานขณะนี้

กำลังดูบอร์ดนี้: ไม่มีสมาชิกใหม่ และ บุคคลทั่วไป 12 ท่าน

Powered by phpBB® Forum Software © phpBB Group

Thai language by Mindphp.com & phpBBThailand.com

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตอบกระทู้

ค้นหาในหัวข้อนี้

ค้นหา

1 โพสต์ • หน้า 1 จากทั้งหมด 1

- แก้ไขโพสต์ ([./posting.php?mode=edit&f=14&p=16202](#)).
- ลบโพสต์ ([./posting.php?mode=delete&f=14&p=16202](#)).
- รายงานในข้อความ ([./report.php?f=14&p=16202](#)).
- ตอบกลับพร้อมอ้างอิง ([./posting.php?mode=quote&f=14&p=16202](#)).

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (#p16202)

โดย chunhom » จันทร์ 19 ส.ค. 2019 11:58 am

ประกาศผู้ชนะราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน 125,468 บาท

แนบไฟล์

[125468.pdf](#) ([./download/file.php?id=5474](#)).

(155.45 KiB) ยังไม่มีการดาวน์โหลด

ข้างบน

ตอบกระทู้

1 โพสต์ • หน้า 1 จากทั้งหมด 1

ย้อนกลับไปยัง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ไปที่:

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา



ไป

ผู้ใช้งานขณะนี้

กำลังดูบอร์ดนี้: chunhom และ บุคคลทั่วไป 12 ท่าน

Powered by phpBB® Forum Software © phpBB Group

Thai language by Mindphp.com & phpBBThailand.com

ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

1. ข้าพเจ้า บริษัท ไอเดียเฟอร์นิเจอร์มอลล์ จำกัด

อยู่เลขที่ 399/9 หมู่ที่ 8 ถนน - ตำบลสมอแข อำเภอเมือง

จังหวัดพิษณุโลก โทรศัพท์ 055-223344

โดย นางสาว ชนพรพรรณ วันบุญ

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในรายละเอียดงานซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ตามข้อกำหนดเงื่อนไข และกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา ต่อ หน่วย	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	จำนวน	รวม เป็นเงิน	กำหนด ส่งมอบ
1.	ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้	1,790		4 ตู้	7,160	45 วัน
2.	เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้	489		2 ตัว	978	45 วัน
3.	โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม.	2,990		5 ตัว	14,950	45 วัน
4.	โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๘๐X๖๐X๗๕ ซม.	1,490		5 ตัว	7,450	45 วัน
5.	โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐X๖๐X๗๕ ซม.	1,390		1 ตัว	1,390	45 วัน
6.	โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม.	2,990		1 ตัว	2,990	45 วัน
7.	ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนทึบ ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘	3,480		1 ตัว	3,480	45 วัน
8.	ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗X๔๐.๘X๘๗.๘ ซม.	3,680		1 ตัว	3,680	45 วัน
9.	เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก	2,690		31 ตัว	83,390	45 วัน
ราคารวมทั้งสิ้น					125,468	

(หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

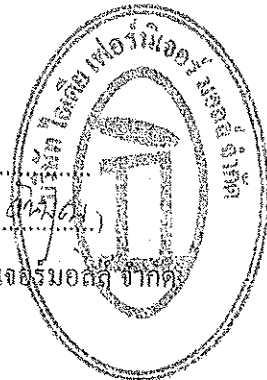
3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันเสนอราคา
4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะทำสัญญาตามแบบสัญญาหรือข้อตกลง กับจังหวัดพิษณุโลก ภายใน 7 วัน
5. ข้าพเจ้ายอมรับว่าจังหวัดพิษณุโลกไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา
6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อกแบบรูปรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่จังหวัดพร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้จังหวัดไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ
7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเองและเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า จังหวัดพิษณุโลกไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความรับผิดชอบหรือตกลง
8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากการฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้จัดการบริษัท ไอเดียฟอร์นิเจอร์มอลด์ จำกัด



ใบเสนอราคา

วันที่ 15/08/62

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ข้าพเจ้า บริษัท เมืองเก่าเฟอร์นิเจอร์ 1999 จำกัด

ที่อยู่ 345,345/2 ถนนกลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 Tel. 043-224728

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0405542000025 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้

ทำงานทางราชการ

ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุ รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา มาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้าง
1	ตูรองเท้า	4	2,000.00	8,000.00
2	เก้าอี้ทรงกลม	2	550.00	1,100.00
3	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120 ซม.	5	3,350.00	16,750.00
4	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 ซม.	5	1,700.00	8,500.00
5	โต๊ะคอโค้ง	1	1,550.00	1,550.00
6	โต๊ะสำนักงาน	1	3,350.00	3,350.00
7	ตู้บานเลื่อนทึบ 4 ฟุต	1	3,900.00	3,900.00
8	ตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	1	4,100.00	4,100.00
9	เก้าอี้สำนักงาน	31	3,000.00	93,000.00
			ราคาสินค้า	131,074.77
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	9,175.23
หนึ่งแสนสี่หมื่นสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน			รวมเงิน	140,250.00

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ไว้ด้วยแล้ว

2. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้นำใบเสนอราคา

3. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายการข้างต้น ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนาม

() ชื่อ () จ้าง เสนอมา ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นาย สารพูล นิรมัยถาวร)

ผู้จัดการ

ใบเสนอราคา

วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

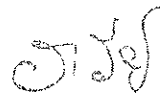
ข้าพเจ้า ร้านมยุพานิช โดย นายอารีย์ เก่งพานิช เจ้าของร้าน ทะเบียนการค้าเลขที่ อ.4886
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602777597 ตั้งอยู่เลขที่ 205, 205/1, 205/2 ถนน บรมไตรโลกนารถ ตำบล ในเมือง
อำเภอ เมืองพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ 65000 โทรศัพท์ 055-246754 ขอเสนอราคาสินค้าดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา หน่วยละ	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ตู้รองเท้า	4	1,960.00	7,840.00	
2	เก้าอี้บาร์	2	520.00	1,040.00	
3	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120 ซม.	5	3,250.00	16,250.00	
4	โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 ซม.	5	1,600.00	8,000.00	
5	โต๊ะต่อโค้ง	1	1,520.00	1,520.00	
6	โต๊ะสำนักงาน	1	3,250.00	3,250.00	
7	ตู้บานเลื่อนทึบ 4 ฟุต	1	3,800.00	3,800.00	
8	ตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	1	4,000.00	4,000.00	
9	เก้าอี้สำนักงาน	31	2,950.00	91,450.00	
				-	
รวมเป็นเงิน				137,150.00	

(หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ราคาดังกล่าวนี้จะยืนอยู่.....30.....วัน และข้าพเจ้ารับรองว่า จะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวข้างต้นได้ ภายในกำหนด....30...วัน
นับแต่วันรับใบสั่งซื้อ ราคาสินค้าดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ลงชื่อ



ผู้เสนอราคา

(นายอารีย์ เก่งพานิช)



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๓๙๙/๙ หมู่ ๘ ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก
ตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕-๒๒๓๓๔๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๖๕๕๕๔๗๐๐๐๒๗๗

ใบสั่งซื้อเลขที่ บ.๓๕๑/๒๕๖๒
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
ส่วนราชการ จังหวัดพิษณุโลก
ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ถนนวังจันทร์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
โทรศัพท์ ๐๕๕๓๘๙๐๖๐-๑

ตามที่ บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
	๑ ตู้เก็บรองเท้า ๔ ชั้น รุ่น L๙๐๓ สตาร์วูด จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๑,๗๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๑๖๐ บาท	๑	ชุด	๑๒๕,๔๖๘.๐๐	๑๒๕,๔๖๘.๐๐
	๒ เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้ รุ่น BAR-๑๒ เจพี จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔๘๙ บาท เป็นเงิน ๙๗๘ บาท				
	๓ โต๊ะคอมพิวเตอร์ รุ่น ๕C ๑๒๐๒ สมาร์ทฟอร์ม ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๙๕๐ บาท				
	๔ โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐*๖๐*๗๕ ซม. รุ่น ๕CP๖๐๑ สมาร์ทฟอร์ม จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๕๐ บาท				
	๕ โต๊ะต่อโค้ง รุ่น ๕CF๑๒๒ สมาร์ทฟอร์ม ขนาด ๖๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๓๙๐ บาท				
	๖ โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. รุ่น ๕D๑๒๐๒ สมาร์ทฟอร์ม จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๙๐ บาท				
	๗ ตู้เหล็กประตูปานเลื่อนทึบ ขนาด				

๑๑๘.๗*๕๐.๘*๘๗.๘ ชม.รุ่นSD๐๑๔ สมาร์ท ฟอร์ม จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๕๘๐ บาท ๘ ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๑๘.๗*๕๐.๘*๘๗.๘ ชม.รุ่น SD๐๒๔ สมาร์ท ฟอร์ม จำนวน ๑ ตัวเป็นเงิน ๓,๖๘๐ บาท ๙ แก้อื้อสำนักงานล้อเลื่อนขาเหล็ก รุ่นKAVO อีโตกิ จำนวน ๓๑ ตัว ทุละ ๒,๖๘๐ บาท เป็น เงิน ๘๓,๓๙๐ บาท			
(หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)	รวมเป็นเงิน	๑๑๗,๒๕๙.๘๑	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘,๒๐๘.๑๙	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๒๕,๔๖๘.๐๐	

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ๑๑๑ ม.๗
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๒๐๘๗๒๘๓๓๕๗ ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

ผู้สั่งซื้อ

นางสาวอนันต์พรพรหมสินบุญ

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางสาวอนันต์พรพรหมสินบุญ)

ผู้จัดการ

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เลขที่โครงการ ๖๒๐๘๗๒๘๓๓๕๗

เลขคุมสัญญา ๖๒๐๘๑๔๓๒๐๒๗๙

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

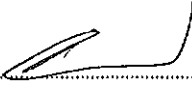
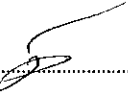
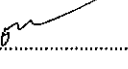
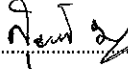
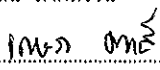
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า	นายอวบ มีแคนไผ่	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางสาวจันทอม สุขหุ่นฟูย	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางอำภาศรี ศรียศ	(ประธานกรรมการ)
ข้าพเจ้า	นางสุธาสินี มงคลวัจน์	(กรรมการ)
ข้าพเจ้า	นางสาวเกษรา ตาสี	(กรรมการ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม		(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
	นายอวบ มีแคนไผ่	
ลงนาม		(เจ้าหน้าที่)
	นางสาวจันทอม สุขหุ่นฟูย	
ลงนาม		ประธานกรรมการ
	นางอำภาศรี ศรียศ	
ลงนาม		กรรมการ
	นางสุธาสินี มงคลวัจน์	
ลงนาม		กรรมการ
	นางสาวเกษรา ตาสี	

**หมายเหตุ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ตามหนังสือที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ก.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลล์ จำกัด สำนักงานใหญ่

เลขที่ 051

399/9 ถ.พิษณุโลก-หล่มสัก ม.8 ต.สมอแข
อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000
โทร. 055-223344 Fax. 055-223343

เลขที่ 2501

ใบส่งสินค้า / ใบกำกับภาษี / ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ

นามผู้ซื้อ.....โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
ที่อยู่.....อ.นครไทย อ.พิษณุโลก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

06 55547000 277

วันที่ 19 กย 62

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
1	ตู้เก็บของเท้า 4 ชั้น จำนวน 4 ตู้	4	1,790	7,160	-
2	เก้าอี้ทรงกลมปรับระดับได้	2	489	978	-
3	โต๊ะกลมทึบเงา ขนาด 120 x 60 x 75 ซม.	5	2,990	14,950	-
4	โต๊ะกลมทึบเงา ขนาด 80 x 60 x 75 ซม.	5	1,490	7,450	-
5	โต๊ะสี่เหลี่ยม ขนาด 60 x 60 x 75 ซม.	1	1,390	1,390	-
6	โต๊ะสี่เหลี่ยม ขนาด 120 x 60 x 75 ซม.	1	2,990	2,990	-
7	ตู้เหล็กปรับความสูงนอน ขนาด 118.7 x 40.8 x 87.8 ซม.	1	3,480	3,480	-
8	ตู้เหล็กปรับความสูงนอน ขนาด 118.7 x 40.8 x 87.8 ซม.	1	3,680	3,680	-
ราคาไม่รวมภาษี				-	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				-	
ราคารวมภาษี				-	

ลงชื่อ.....

ผู้รับสินค้า

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

ผู้ส่งสินค้า

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ บ.๓๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ จังหวัดพิษณุโลก ได้ตกลงซื้อ กับ บริษัท ไอเดีย เฟอร์นิเจอร์ มอลส์ จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางอำภาศรี ศรียศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุธาสินี มงคลวัฒน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวเกชรา ตาสี)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๒๐๘๗๒๔๓๓๕๗

เลขคุมสัญญา๖๒๐๘๑๔๓๒๐๒๗๙

เลขคุมตรวจรับ ๖๒๐๙A๑๕๑๓๕๒๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย โทร ๐๕๕๓๘๙๐๖๐-๑ ต่อ ๒๐๕

ที่ พล.๐๒๓๒.๓๐๑.๑.๓./๓๗๓

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนได้รับมอบอำนาจ)

ตามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง เลขที่ ป๓๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ได้ขออนุมัติเพื่อ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๙ รายการ จำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) โดยใช้เงิน บำรุง ประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
รายละเอียด ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี/ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๐๕๑ เลขที่ ๒๕๐๑-๒๕๐๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ รวม ๙
รายการ จำนวนเงิน ๑๒๕,๔๖๘.๐๐ (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ผู้ตรวจรับพัสดุ

ตามบันทึกข้อความ ที่ พล ๐๒๓๒.๓๐๑.๑.๓/ ๓๔๕ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ได้ตรวจรับพัสดุ ดังกล่าวแล้วเมื่อ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ปรากฏว่า ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุ ถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

นางลำภาศรี ศรียศ

ลงชื่อ..... กรรมการ

นางสุธาสินี มงคลวงษ์

ลงชื่อ..... กรรมการ

นางสาวเกศรา ตาสี

(นางสาวจันทอม สุขพุ่มพุย)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่
เพื่อโปรดทราบ

คำสั่งผู้มีอำนาจ ทราบ

(นายอวบ มีแดนไผ่)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายศิษฏาคม เบญจพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก